カリキュラム・マネジメント分析シート

【資料５】

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 【　○：プラス要因　▲：マイナス要因　数字：項目の総得点の平均】   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 教育活動  経営活動  「対応  （つながり）」  はあるか  「関連性（つながり）」はあるか   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 生徒や地域の実態（長所や課題）把握の様子 | | | |  | 【 プラス要因 】 | 【 マイナス要因 】 | | 外部環境 | Opportunity（ 機会 ）  ○  ○  ○ | Threat（ 脅威 ）  　本シートを活用して，これまでの検討・分析した結果を１枚のシートにまとめ，カリキュラム・マネジメントの全体像を把握する。  ①各要素の埋め方  　・カリキュラム・マネジメント検討シート，カリキュラム・マネジメント実行策対策シートの各要素の評価できる点と改善が必要な点を参考にする。  　・現状把握シート，ＳＷＯＴ分析シート，学校評価を使い，学校の強み・弱み等を記入する。  ②分析結果の活用方法  　・分析シートを提示することで，学校の強み・弱みを確認し，問題の共有化を図る。  　・教育目標を職員室や教室に掲示するなど，目標の認識度を高める努力をする。  　・年に１回は分析シートを用いた意見の収集を行い，改善点を確認する。  ▲  ▲  ▲ | | 内部環境 | Strength（ 強み ）  ○  ○  ○ | Weakness（ 弱み ）  **ＳＷＯＴ分析シート**  ▲  ▲  ▲ |        |  |  |  | | --- | --- | --- | | ア．教育目標 | | | | ４  ３  ２  １ | **現状把握シート** | | | 自校の児童・生徒につけさせたい資質・能力 | | |  | | | 設定・共有化の様子 | 実現化の状況 | | ○  ▲ | ○  ▲ |     ① 反映  ② 成果   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | イ．カリキュラムのＰＤＣＡ | | | | | ４  ３  ２  １ | P lan  （計画の様子） | ○  ○ | ▲  ▲ | | ４  ３  ２  １ | D o  （実施の様子） | ○  ○ | ▲  **・カリキュラム・マネジメント検討用シート**  **・カリキュラム・マネジメント実行策対策シート**  **・学校評価**  ▲ | | ４  ３  ２  １ | C heck  （評価の様子） | ○  ○ | ▲  ▲ | | ４  ３  ２  ⑦ 影響  １ | A ction  （維持・改善の様子） | ○  ○ | ▲  ▲  ⑥ 影響 |     ⑤ 相互関係  ③ 相互関係  ⑧ リーダーシップ     |  |  |  | | --- | --- | --- | | オ．リーダーシップ（校長，副校長・教頭，主任など） | | | | ４  ３  ２  １ | ○  ○ | ▲  ▲ |     ⑩ リーダーシップ  ⑨ リーダーシップ     |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | ウ．組織構造（工夫や課題） | | ④ 相互関係 | エ．組織文化 | | | ４  ３  ２  １ | ［人］（配置，人材育成など）  ○  ▲  ［物］（施設，設備，時間，情報など）  ○  ▲  ［財］（予算など）  ○  　▲  ［組織と運営］（校務分掌，指導体制，校内研修など）  ○  　▲ | ４  ３  ２  １ | ［学校文化］（校風や伝統，カリキュラムに対する考え方など）  ○  　▲  ［生徒文化］（生徒の特徴）  ○  ▲  ［組織文化］（教員のものの見方，考え方，行動様式，雰囲気など）  ○  ▲ |     学校内  「協働性（つながり）」はあるか |     ⑪ 連携・協働  ⑫ 指導・支援     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 学校外   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | カ．家庭・地域社会等（他校・企業なども含む） | |  | キ．教育行政（文部科学省，教育委員会，総合教育センターなど） | | | ４  ３  ２  １ | ○  ○  ○  ▲  ▲  ▲ | ４  ３  ２  １ | ○  ○  ○  ▲  ▲  ▲ | | |