YouTube への動画アップロードについて

- 1 Google アカウント(「 \sim @gmail.com」メールアカウント)の取得(学校長の許可を得て、学校用のアカウントを取得する)
- (1) Google にアクセスし、トップページ右上の「ログイン」ボタンをクリックする。



(2) ログイン画面内の「アカウントを作成」をクリックする。学校用の場合、「ビジネスの管理用」を選択する。



(3) 姓、名、ユーザー名、パスワードを入力する。なお、姓名に入力したものが基本的には YouTube のチャンネルにも表示されるので注意する。入力後、「次へ」をクリックする。その後再設定用のメールアドレス等を入力する画面が出るが、ここは必要に応じて設定すればよい。すべて省略する場合には、そのまま「次へ」をクリックする。



(4) プライバシーと利用規約が表示されるので、同意できる場合は末尾にある「同意する」をクリックする。 「ようこそ!」が表示されて、アカウントの作成が完了する。

2 YouTube アカウントの作成

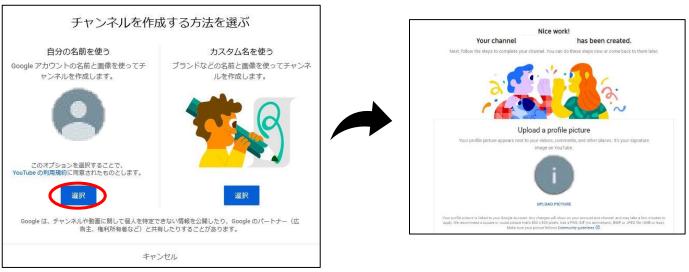
(1) YouTube にアクセスし、右上の「ログイン」をクリックする。ログイン状態になると、アカウントの「名」で入力したものが右上の○内に表示される。 ▲ ▲ ▲



(2) 右上の○内のアカウント名をクリックし、さらに「チャンネルを作成」をクリックする。次の画面が表示されるので、「始める」をクリックする。



(3) チャンネルを作成する方法を選ぶ。「自分の名前を使う」を選択すると、Google アカウントで設定した名前がそのまま表示される。「カスタム名を使う」を選択すると、チャンネル名を自由に設定できるが、電話での認証が必要になる。ここでは「自分の名前を使う」をクリックする。チャンネルの完成となる。



3 動画の作成

例として、次のような動画の作成が考えられる。画面比率は 16:9 が望ましい。ファイル形式は一般的なものであれば、ほぼアップロード可能である。

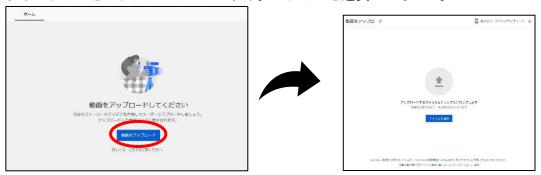
- 授業をそのまま撮影する。
- ・PowerPoint や Keynote で作成したスライドを、動画形式にて保存する。
- ・タブレット端末の画面収録機能を利用して、動画を作成する。

また、YouTube にアップロードできる 1 本の動画の長さは、デフォルトでは 15 分である。それ以上の長さの動画をアップロードするには、電話認証にて、アカウントの確認をする必要となる。

- 4 YouTubeへの動画アップロード(学校長の許可を得て、アップロードする。)
- (1) YouTube にログインし、左上にある「 👪 (動画の作成、他)」をクリックする。



(2) アップロード画面がでるので「動画をアップロード」をクリックする。その次の画面にて、アップロード するファイルをドラッグ&ドロップする。ファイルを選択してもよい。



(3) 画面に従い、①詳細で「タイトル(必須)」と「説明」を入力する。また、画面を下にスクロールさせ、「この動画は子ども向けですか?(必須)」は「はい、子ども向けです」を選択することで、コメント欄を自動でオフにしたり、広告を表示しないようにしたりすることができる。設定後、画面右下の「次へ」をクリックする。



(4)②動画の要素は必要であれば入力等を行う。必要なければ画面右下の「次へ」をクリックする。③公開設定の画面で、公開日時と視聴ユーザーを選択する。学校の生徒(保護者)だけに公開する場合には、限定公開にする。なお、スケジュールの設定をすると、限定公開が解除されるので注意する。設定後、右下の「保存」をクリックする。





(5) 保存が終了すると、動画のリンク先が表示される。そのリンク先を視聴させたい生徒(保護者)に伝えれば、動画を視聴することができるようになる。ただし、リンク先を学校のウェブサイトに表示すると、無制限に公開するのと同様になるため、注意する必要がある。



- 5 アップロードした動画の修正・削除などの編集
- (1) YouTube にログインし、画面右上側にある「YOUTUBE STUDIO」をクリックする。



(2) チャンネルのダッシュボードの中にある「動画」をクリックする。編集したい動画の左側にあるチェックボックスにチェックを入れ、「編集」「その他の操作」「公開設定」を変更する。動画を削除する場合には、「その他の操作」から「完全に削除」を選ぶ。動画にマウスカーソルを載せると出るオプションから削除(その他編集)もできる。



6 注意

著作権侵害や個人情報漏えいにならないようにする必要がある。